

Das Jugendhilfezentrum Don Bosco Helenenberg, eine Einrichtung der Deutschen Provinz der Salesianer Don Boscos, ist eine Komplexeinrichtung der Jugendhilfe.

Wir bieten ein breites Spektrum an Angeboten für benachteiligte Kinder und Jugendliche am Helenenberg und in Außenwohngruppen: (intensiv) begleitete Wohnformen, Ausbildungsbetriebe, Maßnahmen der Berufsorientierung und -vorbereitung mit einer Berufsschule, eine Förderschule mit dem Schwerpunkt sozial-emotionale Entwicklung sowie ambulante und sozialräumliche Angebote.



Für unsere **Einrichtung** suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine engagierte Persönlichkeit als

## Mitarbeiter (m/w/d) in der Personalverwaltung

in Vollzeit (39 h/Woche), mindestens 75% (29,25 h/Woche)

### Das sind Ihre Aufgaben bei uns:

- Eigenverantwortliche und selbständige Betreuung eines Mitarbeiterkreises inklusive digitaler Zeiterfassung und Vorbereitung der Entgeltabrechnung
- Information der Mitarbeitenden zu tarif-, lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Bestimmungen
- Ansprechpartner/in für Führungskräfte zu allen Fragestellungen in der Personalverwaltung
- Führen von Personalakten und Pflege der Personaldaten, Abwickeln der erforderlichen Korrespondenz
- Personalkostenkalkulation für die jährliche Stellenplanung sowie Zuarbeit zum Jahresabschluss
- Pflege, Aktualisierung und Weiterentwicklung der vorhandenen Personallisten und –statistiken
- Mitwirkung bei der Digitalisierung und kontinuierlichen Weiterentwicklung der Personalverwaltung

### Was Sie mitbringen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbarer Abschluss in der (öffentlichen) Verwaltung, vorzugsweise mit einer Zusatzqualifikation im Personalbereich
- Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung und in der Personalsachbearbeitung
- Solide Kenntnisse im Arbeits-, Tarif-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht, idealerweise Erfahrung im Bereich der AVR Caritas
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Leistungsbereitschaft, Serviceorientierung und Diskretion, Zuverlässigkeit und Eigenverantwortung
- Sie identifizieren sich mit den Werten und Leitlinien der Salesianer Don Boscos und sind bereit, diese im Berufsalltag zu leben

### Was wir Ihnen bieten:

- Ein interessanter, verantwortungsvoller und abwechslungsreicher Tätigkeitsbereich in einem aufgeschlossenen Team mit erfahrenen Kolleg/innen
- Ein verlässliches Arbeitsumfeld bei einem großen Träger mit einer von christlichen Werten geprägten Arbeitskultur
- Eine der Aufgabe entsprechende angemessene Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR) mit umfangreichen Sozialleistungen, wie einer betrieblichen Altersvorsorge sowie Weihnachts- und Urlaubsgeld.
- Individuelle Förderung durch Fort- und Weiterbildung
- Vergünstigtes Jobticket und Bike-Leasing als Beitrag zum Klimaschutz sowie Vergünstigungen über die Einkaufsplattform der Wirtschaftsgesellschaft der Kirchen (WGKD)

**Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen!**

Senden Sie diese **bis 26. Juli 2024** per E-Mail an [bewerbung@helenenberg.de](mailto:bewerbung@helenenberg.de).

Ihre Ansprechpartnerin: Annegret Kewenig, **Verwaltungsleiterin Jugendhilfezentrum Don Bosco Helenenberg**, Puricellstr. 1, 54298 Welschbillig.



Die Deutsche Provinz der Salesianer Don Boscos ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts mit rund 30 Einrichtungen der Kinder- und Jugendhilfe in Deutschland, in der Schweiz und in der Türkei. Nähere Informationen über die Salesianer Don Boscos und ihre Arbeit sind zu finden unter [www.donbosco.de](http://www.donbosco.de) sowie [www.helenenberg.de](http://www.helenenberg.de).